

(१) क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम

क्र.सं.	तालिमको विवरण	तालिम अवधि	कर्मचारी संख्या	अनुमानित बजेट	कैफियत
१	Contract Management and Administration Training	7 days	Officer- १० जना	१५००००/-	ठूलो आयोजनाको सम्झौता/कार्यान्वयन सीप विकास गर्न
२	Negotiation skill Development Training (Bilateral and Multilateral)	7 days	2 nd Class Officer-१० जना	१५००००/-	For Bilateral Negotiation in Energy and Water Resources Related Issues (द्विपक्षीय/बहुपक्षीय)
३	GIS for Water Resources Planning	21 days	Officer's Level-५ जना	१२५०००/-	Required for Water Resources Planning
४	Advanced Computer, Land Development and Autocad Training	7 days	Officer's Level-५ जना	५००००/-	प्राविधिक ज्ञान तथा सीप विकासको लागि
५	Communication Skill Development and Advanced Writing Skill Training	7 days	Officer's Level-१५ जना	१५००००/-	संचार सीप तथा भाषागत ज्ञानको अभिवृद्धि गर्न
६	Energy Economics related Training	7 days	1 st and 2 nd Class Officer- १० जना	२०००००/-	To know national implications and for positive interventiona in energy sector
७	Power Trading related training	7 days	1 st and 2 nd Class Officer- १० जना	५०००००/-	To know international practices of power trading, and initiate program for Nepal-India and South Asian regional power trading
८	International Water law and Bilateral Water Resources Sharing	7 days	1 st and 2 nd Class Officer- १० जना	३०००००/-	India-Nepal water resources related issues and international practices
९	Training on "FIDIC : Condition of Contract"	7 days	Officer's Level-१० जना	२०००००/-	
१०	Training on "IEE/EIA: Process and Legal Requirements"	7 days	Officer's Level-१० जना	१५००००/-	
११	Positive Attitude at Work Training	7 days	Non- gazetted Class -१० जना	७५०००/-	
१२	Customer Service and Public Relation Training	15 days	Non- gazetted Class -१० जना	१०००००/-	
१३	Basic and Advanced Computer Training	1 month	Non- gazetted Class -१० जना	७५०००/-	
१४	Filing System & Work Procedural Training	15 days	Non- gazetted Class -१० जना	१०००००/-	
१५	Inter Co-Worker Relation Training	7 days	Non- gazetted Class -१० जना	५००००/-	
१६	Office Assistance and Sanitary Training	7 days	Office Assistant-१५ जना	७५०००/-	

१७	सुरक्षित सवारी व्यवस्थापन तालिम	7 days	Driver-१५ जना	७५०००/-
----	---------------------------------	--------	---------------	---------

(२) सेवा प्रवेश तालिम:

नेपाल प्रशासन सेवाका कर्मचारीहरूलाई ३ महिनाको सेवा प्रवेश तालिम संचालन गरे जसरी नेपाल इन्जिनियरिङ्ग सेवामा प्रवेश गरेका इन्जिनियरहरूलाई सेवा, समूहसंग सम्बन्धित तथा व्यवस्थापकिय विषय बस्तु समेटी कम्तीमा १ एक महिनाको सेवा प्रवेश तालिम संचालनका लागि नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान मार्फत नेपाल इन्जिनियरिङ्ग सेवा, मेकानिकल इन्जिनियरिङ्ग समूह; नेपाल इन्जिनियरिङ्ग सेवा, इलेक्ट्रिकल इन्जिनियरिङ्ग समूह तथा नेपाल इन्जिनियरिङ्ग सेवा, सिभिल इन्जिनियरिङ्ग समूहको हाइड्रोपावर उपसमूहको तालिम अनिवार्य रूपमा राख्नु पर्ने देखिएकोले उपरोक्त तीनवटा समूह संचालन यस मन्त्रालयबाट भैरहेको तर सेवा प्रवेश तालिम भएको हुँदा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठानलाई अनुरोध गर्नुपर्ने ।